



# Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

## Avviso Pubblico

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

### Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19

A seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e della contestuale sospensione delle attività didattiche nelle scuole e a seguito delle numerose richieste delle istituzioni scolastiche, per quanto riguarda le iniziative destinate all'ampliamento dell'offerta formativa finanziate dal PON “Per la Scuola” 2014-2020 e dal relativo programma complementare (POC), si è provveduto a consultare i servizi della Commissione europea e le autorità nazionali preposte al controllo e al coordinamento dei Fondi sulla possibilità di estendere anche alle azioni del PON la modalità *on line* e di formazione a distanza.

Al riguardo, le scuole possono svolgere le azioni del PON in modalità *on line* e mediante formazione a distanza purché siano rispettate le seguenti condizioni poste dagli Uffici della Commissione europea:

1. è possibile erogare a distanza attività formative inizialmente previste in presenza relative alla tipologia di UCS “Formazione per adulti” e “Formazione d'aula”<sup>1</sup>. Di seguito si riportano gli avvisi interessati:
  - avviso prot. n. 10862 del 16/09/2016 – *Inclusione sociale e lotta al disagio*;
  - avviso prot. n. 1953 del 21/02/2017 – *Competenze di base*;
  - avviso prot. n. 2165 del 24/02/2017 – *Percorsi per adulti*;
  - avviso prot. n. 3340 del 23/03/2017 – *Cittadinanza globale*;
  - avviso prot. n. 3504 del 31/03/2017 – *Cittadinanza europea (Moduli cittadinanza europea e CLIL)*;
  - avviso prot. n. 4427 del 02/05/2017 – *Patrimonio culturale*;
  - avviso prot. n. 2669 del 03/03/2017 – *Pensiero computazionale*;
  - avviso prot. n. 4294 del 27/04/2017 – *Integrazione e accoglienza*;
  - avviso prot. n. 4395 del 09/03/2018 – *Inclusione sociale e lotta al disagio 2*;
  - avviso prot. n. 10028 del 20/04/2018 – *Formazione Adulti 2a edizione*;
  - avviso prot. n. 2775 del 08/03/2017 – *Imprenditorialità*;
  - avviso prot. n. 4396 del 09/03/2018 – *Competenze di base 2*;

<sup>1</sup> L'indicazione si trova, generalmente, nella nota di Ammissione a finanziamento.



## Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

2. la condizione per consentire l'erogazione delle attività formative a distanza è che la soluzione tecnica prescelta (piattaforma informativa) consenta l'interazione sincrona tra docenti, *tutor* e allievi e consenta, altresì, di tracciare i soggetti collegati e la durata della connessione stabilita. Inoltre, dovrà essere prevista la predisposizione di un'utenza "*guest*" per consentire le verifiche *in itinere*, anche a campione, previste nell'ambito del sistema di gestione e controllo del PON "Per la Scuola".  
Si precisa che le lezioni a distanza devono garantire la stessa durata dei percorsi prevista inizialmente nella modalità in presenza;
3. le istituzioni scolastiche che intendano avvalersi di questa modalità *on line* o a distanza troveranno, nella scheda iniziale del modulo, la possibilità di inserire un'informazione relativa alla previsione di erogare formazione a distanza e sono tenute a specificare la piattaforma informativa utilizzata.  
Nell'inserimento di un'attività in calendario sarà possibile indicare se la lezione si tiene in modalità "a distanza" e il *link* di accesso per consentire l'eventuale verifica *in itinere*. Nel caso in cui l'accesso avvenga tramite invio di invito email è possibile inviare l'utenza *guest* al seguente indirizzo: [PROGETTIFAD@controlliponscuola.it](mailto:PROGETTIFAD@controlliponscuola.it);
4. il foglio firme sarà comunque compilato dal *tutor* d'aula apponendo la sola indicazione "PRESENTE" ovvero "ASSENTE" accanto al nome dei discenti.  
Nella registrazione delle presenze il sistema chiederà, oltre l'*upload* del foglio firme compilato, anche quello della documentazione di sistema che la soluzione tecnologica adottata mette a disposizione per rilevare gli utenti effettivamente connessi.  
Qualora necessario dovrà essere indicata anche l'eventuale chiave/tabella di corrispondenze (ad esempio *nickname* – nome reale) per risalire dalle utenze agli allievi iscritti, nonché la durata della connessione di ciascun discente alla sessione formativa.