MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)
C.M. BAEE18400V
C. F. e P. I.V.A. 93000440722
Tel.0804676014- tel/fax 0804671404
e-mail:baee18400v@istruzione.it
pec baee18400v@pec.istruzione.it

sito web:
1cdvalenzano.gov.it

C.U. fatturazione
UFY99Q

Prot. n. 3987 B.15 **Valenzano, 26 ottobre 2018**

CIG: Z182579FC1

COD. UNIVOCO: UFY99Q

LETTERA DI INVITO PER L' AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA QUADRIENNIO 01/01/2019-31/12/2022

Questa Istituzione scolastica intende procedere alla stipula di una nuova convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa. In ottemperanza alle norme che regolano le attività negoziali delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, in particolare gli articoli 16 e 34, comma 5, del D.I. n. 44 dell'1/02/2001, indice una regolare gara, disciplinata dal D.L.vo 50 del 18/04/2016 e successive modifiche.

L'Istituto ha in essere una convenzione con l'Istituto di credito Bancapulia S.p.A., Agenzia di Valenzano (BA) che scadrà il 31/12/2018.

Il presente invito comprensivo di allegati, sarà pubblicato all'albo e sul sito web dell'ente appaltante e sarà trasmesso agli Istituti di credito presenti sul territorio e all'Ente Poste.

L'offerta dovrà includere l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste dallo schema di convenzione di cui alla nota MIUR del 20/12/2013, prot. 9834 (**Allegato 1).**

Il servizio di cassa, pertanto, dovrà essere gestito in modalità telematica e, con riferimento ad eventi eccezionali che impediscano l'utilizzo delle modalità on line, anche con la possibilità di intervento manuale e invio documentazione cartacea.

L'offerente dovrà adeguarsi al sistema informatico in dotazione della scuola. Attualmente i software gestionali di contabilità e stipendi sono di marca Axios.

Ai fini dell'affidamento del servizio, **l'Istituto di credito/Ente**, eventualmente selezionato, dovrà garantire comunque di adibire al servizio in oggetto almeno una unità operativa di personale esperta in tale tipologia di operazioni. **La convenzione avrà la durata di anni 4**. La convenzione non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto. E' consentito, nel caso di particolari esigenze di carattere organizzativo e previo accordo tra le parti, da concordare almeno due mesi prima della scadenza, solo il rinnovo parziale per un periodo non superiore a mesi sei dalla data di scadenza della convenzione stessa, il tempo occorrente per l'attivazione del procedimento amministrativo ex novo, finalizzato ad indire una nuova gara ad evidenza pubblica, per la stipula di un nuovo accordo. Durante il periodo di proroga, l'Istituto di credito dovrà garantire il prosieguo del servizio di cassa alle condizioni pattuite nella convenzione scaduta.

L'Istituto di credito/Ente dovrà fa pervenire la propria offerta alla sede dell'Istituto 1° Circolo Didattico Papa Giovanni – Corso Aldo Moro n. 68 70010 Valenzano (BA), entro le ore 12.00 del giorno **13/11/2018**.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)
C.M. BAEE18400V
C. F. e P. I.V.A. 93000440722
Tel.0804676014- tel/fax 0804671404
e-mail:baee18400v@istruzione.it
pec baee18400v@pec.istruzione.it

sito web:
1cdvalenzano.gov.it

C.U. fatturazione
UFY99Q

Il plico contenente l'offerta, il cui recapito è ad esclusivo rischio del mittente, dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare, a pena di esclusione, l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: " CONTIENE OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA".

Il plico medesimo dovrà contenere **TRE buste**, a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Su ognuna delle tre buste contenute nel plico dovranno essere chiaramente indicati il mittente e l'oggetto, pena l' esclusione.

- *La prima busta*, recante in forma evidente la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, dovrà contenere, a pena di esclusione, l' autocertificazione dell'offerente relativa ai dati generali, utilizzando il modulo **ALLEGATO 3 – AUTOCERTIFICAZIONE DATI GENERALI** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

Tale autocertificazione, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante, ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente l'impresa concorrente e dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della fotocopia di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i. Qualora tale dichiarazione sia resa da un delegato dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, anche fotocopia della relativa delega.

- *La seconda busta*, recante in forma evidente la dicitura "**OFFERTA TECNICA**", dovrà contenere la dichiarazione di offerta redatta utilizzando il modulo **ALLEGATO 4– DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA** che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

- *La terza busta*, recante in forma evidente la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", dovrà contenere la dichiarazione di offerta economica redatta utilizzando il modulo **ALLEGATO 5 – DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito.

L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte su ogni foglio dal legale rappresentante dell'Istituto, ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, con firma leggibile e per esteso.

Le dichiarazioni relative all'offerta tecnica ed economica non dovranno contenere abrasioni o cancellature; dovranno essere redatte in lingua italiana e nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, ambigue, indeterminate, anche solo in una parte del contenuto delle stesse.

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria mentre l' Istituto rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto.

Di seguito si rappresentano gli elementi caratterizzanti l'Istituto contenuti anche nell'**Allegato 2** CAPITOLATO TECNICO per l'affidamento del servizio di cassa del 1° C.D. Papa Giovanni XXIII.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)
C.M. BAEE18400V
C. F. e P. I.V.A. 93000440722
Tel.0804676014- tel/fax 0804671404
e-mail:baee18400v@istruzione.it
pec baee18400v@pec.istruzione.it

sito web:
1cdvalenzano.gov.it

C.U. fatturazione
UFY99Q

Anno 2017

dotazione ordinaria	**€ 21.062,12**
n. mandati emessi	**174**
n. reversali incassate	**35**
titoli e valori da amministrare	----------
n. progetti europei	**ultimo anno: n. 3**
importo complessivo progetti europei	**€ 26.181,09**
n. alunni:	**724**
n. personale dipendente e assimilati:	**84**

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il sistema della procedura ordinaria, espletata ai sensi dell'art. 34 D.I. 44/2001, a favore dell'istituto/ente che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016 richiamato nel CAPITOLATO TECNICO – ALLEGATO 2 (allegato alla presente lettera di invito e parte integrante e sostanziale) che ne definisce anche i criteri e i parametri di valutazione, sia di merito tecnico sia di merito economico.

Il servizio verrà affidato all' Istituto bancario/Ente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato, determinato dalla sommatoria del punteggio di merito tecnico con quello di merito economico.

In caso di parità di punteggio il servizio sarà affidato al soggetto che, nell'ultimo periodo, ha già svolto per questa Istituzione Scolastica la prestazione in oggetto, in caso di mancato rapporto precedente a chi ha ottenuto il maggior punteggio del merito economico.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

In caso di eventuale rinuncia da parte del soggetto aggiudicatario, il servizio sarà affidato all' istituto di credito che, in ordine decrescente, avrà totalizzato il punteggio complessivo successivo.

L' Istituto si riserva il diritto di non procedere affatto ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto del Capitolato Tecnico (**Allegato 2).**

La commissione all'uopo nominata, in data **15/11/2018 alle ore 17,30** - presso la sede legale dell' Istituto in Valenzano, Corso Aldo Moro n. 68 procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi contenenti l'**AUTOCERTIFICAZIONE DEI DATI GENERALI (Allegato 3)** e la **DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA (Allegato 4) e di OFFERTA ECONOMICA (Allegato 5)**, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)
C.M. BAEE18400V
C. F. e P. I.V.A. 93000440722
Tel.0804676014- tel/fax 0804671404
e-mail:baee18400v@istruzione.it
pec baee18400v@pec.istruzione.it

sito web:
1cdvalenzano.gov.it

C.U. fatturazione
UFY99Q

I lavori della commissione proseguiranno nella medesima giornata, in seduta riservata. Saranno valutate le offerte tecniche ed economiche, si procederà all' assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel **CAPITOLATO TECNICO (Allegato 2)** e a stilare una graduatoria.

Completate le anzidette operazioni a cura della commissione, il Dirigente scolastico dichiarerà la aggiudicazione provvisoria del servizio a favore del miglior offerente. Gli eventuali ricorsi dovranno pervenire entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria. Successivamente, previa verifica di tutti gli atti, il Dirigente scolastico disporrà l'aggiudicazione definitiva del servizio di cassa con apposito provvedimento.

Ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, decorsi almeno 35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 (all'aggiudicatario e agli altri candidati ammessi alla procedura), si potrà procedere alla stipula della convenzione per il servizio di cassa (fatta salva l'ipotesi dell' unica offerta pervenuta).

Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del presente procedimento l'Istituto/Ente aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato, idoneo allo svolgimento dello stesso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa di sicurezza dei lavoratori. L'aggiudicatario sarà pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Con l'accettazione incondizionata delle disposizione di cui alla lettera di invito e ai relativi allegati e dello schema di Convenzione si intende implicita la dichiarazione dell'aggiudicatario di essere organizzato ed attrezzato per la gestione del servizio affidatogli.

VARIANTI – Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella presente richiesta di offerta.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e ss.mm. si informa che:

- I dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano unicamente le finalità della procedura oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;

- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

- Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

- Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

- Incaricati del trattamento sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi,

oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio scolastico Regionale per la Puglia
1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII"
C.so Aldo MORO, 68 - 70010 – VALENZANO (BA)
C.M. BAEE18400V
C. F. e P. I.V.A. 93000440722
Tel.0804676014- tel/fax 0804671404
e-mail:baee18400v@istruzione.it
pec baee18400v@pec.istruzione.it

sito web:
1cdvalenzano.gov.it

C.U. fatturazione
UFY99Q

- In applicazione del D. Lgs 196/2003 e ss.mm. per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati, l'Istituto adotta idonee misure di sicurezza con riferimento:

- all'ambiente
- al sistema utilizzato per elaborare i dati
- ai soggetti incaricati per le operazioni relative al trattamento
- ai soggetti titolari dei dati sono riconosciuti i diritti definiti dall'art 7 D. Lgs 196/2003.

ALLEGATI:

1 - SCHEMA DI CONVENZIONE per la gestione del servizio di cassa delle Istituzioni Scolastiche Statali (allegato 1), di cui alla nota MIUR prot. n. 9834 del 20/12/2013

2 - CAPITOLATO TECNICO per l'affidamento del servizio di cassa

3 - AUTOCERTIFICAZIONE DATI GENERALI

4 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA

5 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA (apporre marca da € 16,00)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Michela LELLA

Direzione Didattica Statale - (Ba) Valenzano