

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RSPP  
(Decreto Legislativo 81/2008)**

**TRA**

L'Istituzione Scolastica 1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII", con sede a Valenzano (BA) C.F.93000440722, nella persona del suo legale rappresentante la Dirigente Scolastica dott.ssa Michela LELLA (C.F. LLLMHL57D68a662H), domiciliata presso l'Istituzione Scolastica

**E**

Il prof. Giuseppe LABOMBARDA, nato a Bisceglie il 5/02/1964, residente a Giovinazzo in via Celentano, 14/B- C.F.: LBMGPP64B05A883J - docente a. T.I. presso l'I.I.SS. "E. di Savoia-Calamandrei" di Bari

**PREMESSO**

1. che il 1° Circolo Didattico "Papa Giovanni XXIII" è comprensivo dei seguenti plessi ubicati nel comune di Valenzano:  
Scuola Primaria: "Papa Giovanni XXIII" e "Madre Teresa di Calcutta"  
Scuola dell'Infanzia: "Montessori", "Rodari" e "San Giovanni Bosco"
2. che il regolamento concernente l'applicazione delle norme di sicurezza nei luoghi di lavoro nelle Istituzioni Scolastiche impone l'obbligo e l'opportunità del Dirigente Scolastico, quale Datore di Lavoro, di promuovere all'interno delle stesse una cultura della Sicurezza sul lavoro;
3. che l'ambito di competenza affidato dalla normativa vigente ai Dirigenti Scolastici è assai ampio e riguarda tra l'altro la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui al D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;

- VERIFICATA** l'assenza di personale interno all'Istituzione Scolastica in possesso dei requisiti di cui all'art.32 comma 2 e 3 del D.Lgs 81/2008;
- VISTO** l'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- VISTO** il Regolamento sulla Gestione Amministrativo-contabile di cui al D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 195/2003 ed in particolare l'art.2;
- VISTO** il D.Lgs. 81/2008;
- VISTA** la Determina Dirigenziale prot. n. 3563 B.15 del 14/09/2021 per l'affidamento diretto per il conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2021/2022 ai sensi del D. lgs. 81/2008 (art. 32 c. 8 e 9) per un importo pari a € 1.600,00;
- ACQUISITA** l'autorizzazione rilasciata dall'I.I.SS "Elena di Savoia - Piero Calamandrei" di Bari allo svolgimento dell'incarico di RSPP giusto nostro protocollo n. 3438 del 08/09/2021;

Tutto quanto avanti premesso e dichiarato, che deve ritenersi parte integrante e sostanziale del presente contratto,

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

## **Art.1-Oggetto del contratto**

Il Prof. Labombarda Giuseppe si impegna a prestare la propria opera professionale nell'ambito delle attività in epigrafe, consistente nello svolgimento per l'espletamento dei servizi di seguito esplicitati:

- Consulenza in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione e dei relativi compiti così come previsti dall'art. 33 del D.lgs n. 81/08 e ss.mm.ii.:
  - a) individuare i fattori di rischio, dalla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica, anche per quanto attiene la prevenzione del contagio da Covid-19;
  - b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive e i sistemi di cui all'art. 28, comma 2 del D.lgs. n. 81/08 e ss.mm.ii. e i sistemi di controllo di tali misure;
  - c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività della scuola;
  - d) proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza sul lavoro, nonché alla organizzazione della riunione periodica del servizio di prevenzione e protezione (art. 35 del D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii);
- f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 del D.lgs n. 81/08 e ss.mm.ii.;

L'incarico riguarda la prestazione d'opera intellettuale, ed è disciplinato dagli artt. 2229 e sgg. del codice civile. Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità designate dalla legge in modo essenzialmente personale, i compiti del RSPP sono tutti quelli previsti dall'art. 33 del D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii di seguito richiamati.

Inoltre l'incaricato dovrà provvedere a:

- formulare proposte di correttivi, relazionate alle modifiche normative;
- fornire un elenco degli adempimenti tecnico-amministrativi;
- verificare la documentazione soggetta al controllo da parte degli organi di vigilanza, da cui evincere gli adempimenti previsti dal D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii a carico del datore di lavoro;
- fornire assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e controllo;
- fornire assistenza nell'istituzione del "Registro delle Manutenzioni";
- fornire supporto per l'individuazione e nomina di tutte le figure previste dalle norme di legge, da nominare all'interno dell'Istituzione scolastica, in materia di sicurezza sul lavoro (Addetti al SPP, Addetti al Primo Soccorso, ecc);
- elaborare l'organigramma della sicurezza e predisporre i modelli di nomina dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
- elaborare ed aggiornare il documento di valutazione dei rischi, in conformità a quanto disposto all'articolo 17, comma 1 lettera a) del D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii., che conformemente a quanto indicato dall'art. 28, comma 1 dello stesso decreto, deve riguardare tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato, secondo i contenuti dell'accordo europeo dell'8 ottobre 2004, e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età, alla provenienza da altri Paesi e quelli connessi alla specifica contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione di lavoro. Il documento redatto a conclusione della valutazione, deve essere munito di data certa o attestata dalla sottoscrizione del documento medesimo da parte del datore di lavoro nonché, ai soli fini della prova data, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e del medico competente e contenere:
  - \* una relazione sulla valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute durante l'attività lavorativa, nella quale siano specificati i criteri adottati per la valutazione stessa.

- \* l'indicazione delle misure di prevenzione e di protezione attuate e dei dispositivi di protezione individuali adottati, a seguito della valutazione di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a);
  - \* il programma delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
  - \* l'individuazione delle procedure per l'attuazione delle misure da realizzare, nonché dei ruoli dell'organizzazione scolastica;
  - \* l'indicazione del nominativo del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e del medico competente che ha partecipato alla valutazione del rischio;
  - \* l'individuazione delle mansioni che eventualmente espongono i lavoratori a rischi specifici che richiedono una riconosciuta capacità professionale, specifica esperienza, adeguata formazione e addestramento.
- elaborare la comunicazione da inviare all'amministrazione competente per la richiesta degli interventi necessari ad assicurare la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 15, comma 3 del D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii);
  - organizzare le prove di evacuazione (almeno due nel corso dell'anno scolastico), con l'elaborazione dei relativi verbali (D.M. 26/08/1992);
  - elaborare o aggiornare il Piano di emergenza e le procedure di evacuazione, completo di cartellonistica e di planimetrie a colori plastificate ove saranno indicate le vie di fuga per effettuare l'evacuazione, così come prevede il D.M. 10/03/1998, da affiggere in ogni locale;
  - elaborare/aggiornare e fornire il Documento Unico di valutazione dei Rischi da interferenze (D.U.V.R.I.- art. 26 comma 2 del D.lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii);

## **Art. 2 – Campo di applicazione**

Il presente atto riguarda la singola Istituzione Scolastica per i seguenti plessi, tutti ubicati nel comune di Valenzano: "Papa Giovanni XXIII" e "Madre Teresa di Calcutta" di scuola primaria; "Montessori", "Rodari" e "San Giovanni Bosco" di scuola dell'Infanzia.

## **Art.3 - Termini ed efficacia del contratto**

Il presente contratto è annuale a partire dal 14/09/2021 al 13/09/2022 salvo quanto precisato all'art. 5.

## **Art.4 – Condizioni economiche**

Per le prestazioni oggetto del presente contratto di cui all'art. 1, l'istituto Scolastico provvederà a corrispondere al prestatore l'importo annuo onnicomprensivo di **€ 1.600,00 (milleseicento/00 euro)**, che sarà pagato al termine della prestazione previa emissione di fattura elettronica. A tal fine si comunica che il **codice univoco** di questa Istituzione Scolastica da utilizzare per la **fatturazione è UFY99Q**.

## **Art.5 – Risolvibilità del contratto**

Qualora il Dirigente Scolastico rilevi gravi inadempienze da segnalare nei termini di trenta giorni, debitamente motivate, in una o più attività relative alle prestazioni di cui all'oggetto del presente contratto o ritardi che rechino pregiudizio all'Istituzione Scolastica avrà diritto alla risoluzione del presente contratto prima della naturale scadenza annuale, non sarà tenuto al pagamento delle ulteriori somme dovute all'esperto e sarà applicato il disposto di cui all'art. 1453 comma 1 e 3 del Codice Civile.

## **Art.6 – Effetti giuridici ed economici**

Gli effetti giuridici ed economici del presente contratto hanno inizio dalla data di cui all'art.3 ed hanno durata annuale, salvo assunzione di tali servizi da parte di Enti Locali o dello Stato tramite i suoi Uffici periferici e/o di diversa disposizione normativa: In tale evenienza il presente contratto resta caducato di ogni effetto e quindi risolto senza che le parti abbiano a richiedere alcunché l'una dall'altra essendosi di tanto tenuto conto nella trattativa del presente contratto del "principio di aleatorietà".

In tale evenienza la risoluzione del contratto è automatica e non comporterà alcuna penale in capo all'istituzione Scolastica salvo il pagamento del rateo in dodicesimi per i servizi prestati.

Il Dirigente Scolastico avrà cura di informare il RSPP e rappresenterà agli eventuali Enti subentranti gli impegni formalizzati con il presente atto.

#### **Art.7 – Trattamento dati personali**

I sottoscritti dichiarano, altresì, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che i dati personali, ivi compresi se del caso i cosiddetti dati “sensibili”, ai fini della legge citata saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall’esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

#### **Art.8 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi della legge n. 136 del 13/08/2010 e successive integrazioni e modificazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il contraente si impegna a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari e/o postali dedicati/non dedicati nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul conto.

Il contraente si impegna, altresì, a comunicare ogni possibile variazione dei dati dichiarati esclusivamente a mezzo di una nuova dichiarazione sostitutiva.

#### **Art.9 –Disposizioni conclusive**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa rinvio all’art. 2222 e seguenti del Codice Civile. Qualsiasi controversia relativa all’interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del Foro di Bari.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE  
Prof. Giuseppe Labombarda



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Michela Lella