

REGOLAMENTO LABORATORI DI INFORMATICA E LINGUISTICO (LIM)

I laboratori del Circolo sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni:

1. L'accesso e l'utilizzo del laboratorio di informatica è consentito per soli scopi didattici:
 - a. alle classi inserite nel orario settimanale di laboratorio, elaborato all'inizio dell'anno scolastico, e solo con la presenza del docente della classe;
 - b. ai docenti con alunni in coincidenza di spazio orari liberi
 - c. ai docenti che intendano organizzare il lavoro individuale (piani di lavoro, progetti, autoaggiornamento, altre attività accessorie all'insegnamento della propria materia).
2. Il docente che vuole usufruire del laboratorio ritira le chiavi in segreteria e ivi le riconsegna al termine dell'attività.
3. Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto e incustodito quando nessuno lo utilizza.
4. In ogni caso, quando un insegnante, da solo o con la classe, usufruisce del laboratorio si impegna a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula, dovrà obbligatoriamente registrare il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe e l'attività svolta nell'apposito registro interno di laboratorio.
5. Non è consentito l'accesso agli alunni delegati dei docenti.
6. All'inizio e al termine delle attività il docente accompagnatore dovrà accertare che tutto sia in ordine, ove si riscontrano malfunzionamenti o mancanze, il docente di classe dovrà riferirlo prontamente al responsabile di laboratorio ed annotarlo sugli appositi moduli (che si trovano in segreteria o in aula docenti) e che poi consegnerà in segreteria.
7. Non è possibile cambiare di posto le tastiere e mouse e monitor o qualunque altra attrezzatura senza autorizzazione del responsabile di laboratorio.
8. Il personale e gli allievi dovranno avere cura di rispettare le procedure corrette di accensione, di utilizzo, di spegnimento delle macchine.
9. Prima di uscire dal laboratorio occorre accertarsi che le sedie siano al loro posto, che non vi siano cartacce o rifiuti e che tutte le apparecchiature elettriche siano spente.
10. Gli alunni che utilizzano il laboratorio nell'ultima ora devono sistemare gli zaini in una zona dello stesso che non impedisca irregolare sfollamento e non arrechi danno agli impianti, altrimenti devono lasciarli nelle proprie classi e l'insegnante avrà cura di interrompere l'attività per tempo, rientrare ed effettuare le operazioni di uscita.
11. La classe che procura un danno alle apparecchiature o alle suppellettili se ne assumerà la responsabilità e/o gli oneri.
12. Qualora non si potesse individuare un singolo responsabile del danno se ne assumerà il carico l'ultima classe presente laboratorio prima della segnalazione del guasto.
13. È assolutamente vietata qualsiasi manomissione o cambiamento dell'hardware o del software delle macchine.

14. Al fine di evitare disagi alle attività didattiche gli alunni sono tenuti a non modificare l'aspetto del desktop né delle impostazioni del sistema.

15. È proibito introdurre programmi di qualunque natura o fare uso di giochi software nel laboratorio, inoltre è vietato usare software non conformi alle leggi sul copyright. È cura dell'insegnante-utente verificarne la conformità, in caso di dubbi si dovranno chiedere chiarimenti al responsabile di laboratorio.

16. Gli insegnanti possono chiedere di installare nuovi software sui PC del laboratorio al responsabile del laboratorio, previa autorizzazione del Dirigente. Sarà in ogni modo cura dell'insegnante verificare che il software installato rispetti le leggi sul copyright.

17. Allo stesso modo, è responsabilità dei docenti che chiedono di effettuare copia dei cd per uso didattico, di assicurarsi che la copia non infrange le leggi sul copyright.

18. Le attrezzature hardware e gli altri materiali in dotazione al laboratorio non possono essere destinati neanche temporaneamente ad altre attività esterne all'aula medesima.

DISPOSIZIONI SULL'USO DI INTERNET

1. L'accesso a Internet è consentito, previa installazione di filtri e protezioni, solo ai docenti e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità del docente stesso. L'uso che viene fatto di Internet deve essere esclusivamente di comprovata valenza didattica anche nel caso di accessi da parte di soli docenti e deve essere riportato sull'apposito registro interno di laboratorio.

2. È vietato alterare le opzioni del software di navigazione.

3. È severamente vietato scaricare da internet software, giochi, suonerie, ecc.

4. In qualunque momento, il responsabile di laboratorio che verifica un uso della connessione contrario a disposizione di legge o di regolamento interno, e comunque non coerente con i principi che regolano la scuola, può disattivarla senza indugio. Nel caso siano coinvolti studenti, il responsabile di laboratorio ne dà comunicazione al Dirigente Scolastico.

L'utilizzo del laboratorio da parte di chiunque comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.